

РАССМОТРЕНО и принято
на заседании педагогического
Совета МБОУ «Емелькинская
СОШ»
Протокол №4 от 18.11.2019

УТВЕРЖДЕНО и введено в
действие приказом МБОУ
«Емелькинская СОШ»
Приказ №70-орг от 18.11.2019
Директор МБОУ «Емелькинская
СОШ»

Личная подпись _____
А.Д.Никитин



Положение
о приеме детей в Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Емелькинская средняя общеобразовательная школа»
Аксубаевского муниципального района
Республики Татарстан

1. Общие положения

1.1. Настоящее правила приема разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с законом Республики Татарстан от 22.07.2013 № 68-ЗРТ «Об образовании», федеральными законами от 31.05.2002 № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации», от 19.02. 93 № 4528-1 «О беженцах», от 19.02.93 №4530-1 «О вынужденных переселенцах», Конвенцией о правах ребенка, и Уставом МБОУ «Емелькинская СОШ».

1.2. Целью настоящего Положения является определение правил приема обучающихся, воспитанников (далее – обучающихся) МБОУ «Емелькинская СОШ» на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования, обеспечивающих учет и прием всех подлежащих обучению граждан, проживающих в селе Емелькино Аксубаевского муниципального района и близлежащих населенных пунктов, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня.

1.3. Родители (законные представители) имеют право выбирать общеобразовательное учреждение, форму получения образования, образовательную программу с учётом мнения детей.

1.4. Гражданам, проживающим на территории, определенной для МБОУ «Емелькинская СОШ», не может быть отказано в приёме в общеобразовательное учреждение. Гражданам, не проживающим на территории, определенной МБОУ «Емелькинская СОШ», может быть отказано в приёме в школу только по причине отсутствия свободных мест. Свободными считаются места в классах, имеющих наполняемость менее 25 обучающихся.

1.5. При отсутствии свободных мест администрация МБОУ «Емелькинская СОШ» по согласованию с МКУ «Отдел образования» Аксубаевского муниципального района РТ представляют родителям (законным представителям) информацию о наличии свободных мест в других общеобразовательных учреждениях района и обеспечивают прием детей в соответствующий класс другого общеобразовательного учреждения.

2. Общие правила приёма в МБОУ «Емелькинская СОШ»

2.1. Приём и обучение детей на всех уровнях общего образования в МБОУ «Емелькинская СОШ», реализующей программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, осуществляется бесплатно.

2.2. Правила приёма в МБОУ «Емелькинская СОШ» закреплены в Уставе МБОУ «Емелькинская СОШ».

2.3. Основанием приёма детей в МБОУ «Емелькинская СОШ» на все уровни общего образования является заявление их родителей (законных

представителей) либо заявление лица (обучающегося), достигшего возраста 18 лет.

2.4. При подаче документов родители (законные представители) предъявляют паспорт или иные документы, удостоверяющие личность.

2.5. Документы, представленные родителями (законными представителями), совершеннолетним обучающимся регистрируются секретарем в журнале приёма заявлений. После регистрации заявления заявителю выдается документ, содержащий следующую информацию:

- входящий номер заявления о приёме в МБОУ «Емелькинская СОШ»;
- перечень представленных документов и отметка об их получении, заверенные подписью секретаря или ответственного за приём документов и печатью МБОУ «Емелькинская СОШ»;
- сведения о сроках уведомления о зачислении в МБОУ «Емелькинская СОШ»;
- контактные телефоны для получения информации.

2.6. При приёме обучающегося МБОУ «Емелькинская СОШ» обязана ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом МБОУ «Емелькинская СОШ», лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в МБОУ «Емелькинская СОШ».

2.7. Зачисление в МБОУ «Емелькинская СОШ» оформляется приказом директора школы, который издается не позднее 30 августа при приёме обучающегося в период летних каникул и в день поступления заявления при приёме обучающегося в течение учебного года. Содержание приказа доводится до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей).

3. Порядок приёма детей в 1 класс

3.1. Количество первых классов определяется муниципальным заданием с учетом предельной наполняемости МБОУ «Емелькинская СОШ», указанной в лицензии.

3.2. Обучение детей на уровне начального общего образования МБОУ «Емелькинская СОШ», реализующей программу начального общего образования, начинается с достижения ими по состоянию на 1 сентября текущего года возраста 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья на основании заключения врача о готовности ребенка к обучению, но не позже достижения ими возраста 8 лет.

3.3. По заявлению родителей (законных представителей) МБОУ «Емелькинская СОШ» вправе разрешить приём детей в первый класс в более раннем возрасте.

3.4. Запрещается осуществлять приём детей в первый класс МБОУ «Емелькинская СОШ» на конкурсной основе.

3.5. Комплектование первых классов МБОУ «Емелькинская СОШ» начинается 1 апреля.

3.6. Для приёма ребенка в первый класс родители (законные представители) представляют в МБОУ «Емелькинская СОШ» следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей) на имя директора МБОУ «Емелькинская СОШ»;
- медицинскую карту ребенка (заключение медицинского работника о возможности обучаться в массовом общеобразовательном учреждении).

3.7. После окончания приёма заявлений зачисление в МБОУ «Емелькинская СОШ» оформляется приказом директора школы не позднее 30 августа текущего года и доводится до сведения родителей (законных представителей).

3.8. Дети беженцев и вынужденных переселенцев имеют право обучаться в школе наравне с гражданами РФ.

3.9. Для адаптации к школьной жизни первоклассников в школе учитель ведет соответствующую работу.

4. Порядок приёма обучающихся во 2-9 классы

4.1. Приём заявлений для поступления в МБОУ «Емелькинская СОШ» продолжается в течение всего учебного года, исключая период государственной (итоговой) аттестации.

4.2. К заявлению о приёме во 2-9 классы прилагаются следующие документы:

- личное дело обучающегося из общеобразовательного учреждения, в котором ранее обучался ребенок, с приложением выписки годовых оценок (текущих оценок) по всем предметам, заверенными печатью общеобразовательного учреждения (для учащихся 2-го класса решение о переводе);
- медицинская карта обучающегося.

5. Порядок приёма обучающихся в 10-11-е классы

5.1. В 10-й класс МБОУ «Емелькинская СОШ» принимаются выпускники 9-х классов, окончившие уровень основного общего образования, по заявлению родителей (законных представителей) с учетом мнения детей.

5.2. Приём заявлений в 10-й класс МБОУ «Емелькинская СОШ» начинается после окончания сроков государственной итоговой аттестации в текущем году. В 10 класс принимаются все учащиеся, желающие продолжить обучение на уровне среднего общего образования.

5.3. Для зачисления в 10-11-е классы представляются следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей) с учетом мнения детей на имя директора МБОУ «Емелькинская СОШ»;
- подлинник аттестата об основном общем образовании;
- медицинскую карту (для обучающихся, обучавшихся в других общеобразовательных учреждениях);
- выписку текущих оценок по всем предметам, заверенную печатью общеобразовательного учреждения (для обучающихся, осуществляющих переход в общеобразовательное учреждение в течение учебного года).

5.4. Кроме документов, может представляться портфолио, содержащее свидетельства всех достижений обучающегося.

6. О приеме в школу в порядке перевода

6.1. При наличии свободных мест в МБОУ «Емелькинская СОШ» могут быть приняты учащиеся, не достигшие 18 лет и не имеющие основного общего образования, в случае:

- в порядке перевода из другого образовательного учреждения, реализующего общеобразовательную программу соответствующего уровня;
- ранее получившие основное общее образование в форме индивидуального обучения на дому, семейного образования, экстерната.

6.2. При приеме в школу в порядке перевода из другого образовательного учреждения предоставляются следующие документы:

- заявление на имя директора школы;
- личное дело учащегося;
- медицинская карта ребенка;
- аттестат об основном общем образовании (10, 11 класс);
- табель успеваемости с текущими и четвертными (полугодовыми) оценками, заверенный печатью школы.

6.3. Прием в школу оформляется приказом по школе.

6.4. Каждый обучающийся в МБОУ «Емелькинская СОШ» свободно может перейти в другое образовательное учреждение в связи с переменой места жительства или по желанию. Личные дела отдаются только родителям (законным представителям) по письменному заявлению.

